FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Energetică**
1.3 Departamentul	*Departamentul de Hidraulică, Mașini Hidraulice și Ingineria Mediului (DHMHIM)*
1.4 Domeniul de studii universitare	Inginerie Energetică
1.5 Programul de studii universitare	*Energetică și Ingineria Fluidelor*
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	București

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro) (en)			Limbă modernă 1 - Franceză				
2.2 Titularul/ii activităților de curs							
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator / proiect							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Statutul disciplinei	Op[1]
2.8 Categoria formativă	C	2.9 Codul disciplinei		B.L.02.IEn.7.I.Op.9			

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate					
Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorat					
Examinări					2
Alte activități (dacă există):					
3.7 Total ore studiu individual					**22**
3.8 Total ore pe semestru					**50**[2]
3.9 Numărul de credite					**2**[3]

1 *Obligatorie (Ob) / Opțională (Op) / Facultativă (Fac) – Se va completa conform planului de învățământ.*

2 *Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.*

3 *Se va completa conform planului de învățământ.*

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de rezultate ale învățării	Dezvoltarea abilităţilor de exprimare orală şi scrisă în limba franceza, abilitatea de a utiliza elementele de limbaj pentru descrierea temelor de interes general, capacitatea de a lucra individual şi în echipă, stimularea unei atitudini pozitive faţă de diversitatea culturilor şi de multiculturalismul actual din era globalizării economice şi culturale, educarea pentru valori şi democraţie.

5. Condiţii necesare pentru desfăşurarea optimă a activităţilor didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	
5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului/ proiectului	sală cu minimum 25 de locuri, dotată cu tablă şi instrumente de scris (cretă sau marker), videoproiector, CD player, mijloace media online (MOODLE/Microsoft Teams).

6. Obiectiv general

Această disciplină se studiază în cadrul domeniului Inginerie Energetică într-o limbă străină şi îşi propune să familiarizeze studenţii cu principalele abordări, modele şi teorii explicative în limba franceză, utilizate în rezolvarea de aplicaţii practice şi proiecte, cu relevanţă pentru stimularea procesului de învăţare la studenţi. Disciplina răspunde cerinţelor actuale de dezvoltare şi evoluţie pe plan naţional şi internaţional al învăţământului tehnic superior în domeniul ştiinţelor inginereşti. Programa disciplinei este integrată în programele de studii asociate domeniului Inginerie Energetică din UPB, fiind corelată cu programe de studii similare din universităţile din ţară şi europene ce aplică sistemul Bologna. În contextul actual de dezvoltare al ştiinţelor inginereşti, domeniile de activitate vizate sunt multiple, posibilii angajatori vizaţi fiind atât din mediul educaţional, cât şi din mediul industrial, al mediului de cercetare - dezvoltare, dar şi organizaţii/asociaţii/ societăţi/ companii naţionale, internaţionale sau multinaţionale. Se asigură studenţilor competenţe adecvate cu necesităţile calificărilor actuale, o pregătire ştiinţifică şi tehnică adecvată, care să le permită inserţia rapidă pe piaţa muncii după absolvire, dar şi posibilitatea continuării studiilor prin programe de masterat şi doctorat. Programul de studii este încadrat în politica şi strategia Universităţii POLITEHNICA din Bucureşti, atât din punct de vedere al conţinutului şi structurii, cât şi din punct de vedere al aptitudinii şi deschiderii internaţionale oferite studenţilor. În plus, această disciplină urmăreşte deopotrivă dezvoltarea abilităţilor de exprimare orală şi scrisă în limba franceză, abilitatea de a utiliza elementele de limbaj pentru descrierea temelor de interes general, capacitatea de a lucra individual şi în echipă, exprimarea pe marginea unor subiecte complexe cu claritate, într-un mod bine structurat, şi controlarea instrumentelor de organizare, structurare şi coeziune ale discursului.

7. Rezultatele învăţării

Cunoştinţe	• **C11 –** Identifică şi descrie concepte, principii şi metode de bază din ştiinţele socio-umane, economice şi ale educaţiei, din comunicarea profesională în limba română şi într-o limbă de circulaţie internaţională, precum şi din domeniile complementare formării inginerului (cultură digitală, dezvoltare durabilă, educaţie fizică, voluntariat).

Abilități	• **A40 –** Comunică eficient, în scris și oral, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, utilizând corect terminologia de specialitate. • **A41 –** Elaborează și prezintă documente, rapoarte și materiale de informare și consultanță adaptate publicului-țintă, utilizând canale și instrumente digitale de comunicare.
Responsabilitate și autonomie	• **RA31 –** Își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea, claritatea și acuratețea comunicării profesionale, scrise și orale, în limba română și într-o limbă de circulație internațională. • **RA32 –** Evaluează critic și utilizează responsabil informațiile și conținutul digital din domenii conexe ingineriei (social, economic, juridic, cultural), formulând opinii argumentate.

8. Metode de predare

Pornind de la analiza caracteristicilor de învățare ale studenților și de la nevoile lor specifice, procesul de predare va explora metode de predare atât expozitive (prelegerea, expunerea), cât și conversative-interactive, ludice, bazate pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directa și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

În activitatea de predare, vor fi utilizate prelegeri, în baza unor prezentări Power Point sau diferite filmulețe care vor fi puse la dispoziția studenților. Fiecare curs va debuta cu recapitularea capitolelor deja parcurse, cu accent asupra noțiunilor parcurse la ultimul curs.

Prezentările utilizează imagini și scheme, astfel încât informațiile prezentate să fie ușor de înțeles și asimilat.

Această disciplină acoperă informații și activități practice menite să-i sprijine pe studenți în eforturile de învățare și de dezvoltare a unor relații optime de colaborare și comunicare într-un climat favorabil învățării prin descoperire.

Se va avea în vedere exersarea abilităților de ascultare activă şi de comunicare asertivă, precum şi a mecanismelor de construcție a feedback-ului, ca modalități de reglare comportamentală în situații diverse și de adaptare a demersului pedagogic la nevoile de învățare ale studenților.

Se va exersa abilitatea de lucru în echipă pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare.

9. Conţinuturi

SEMINAR		
Nr. crt.	**Conţinutul**	**Nr. ore**

1.	**1. Contacte socio-profesionale** *Obiective pragmatice*: a face cunoştinţă, a intra în contact cu cineva, a se prezenta într-un mediu profesional. *Obiective lingvistice*: a da ordine (imperativul), a evita repetiția prin reformulare (pronumele personal), formarea femininului (substantive și adjective). *Documente profesionale*: cartea de vizită. **2. Comunicarea prin telefon** *Obiective pragmatice*: a transmite un mesaj prin telefon, a cere/a da informații, a face o rezervare prin telefon, a lăsa un mesaj pe robotul telefonic. *Obiective lingvistice*: exprimarea unor acțiuni/fapte viitoare, negația, formularea interdicțiilor, demonstrativele. *Documente profesionale*: mesajul înregistrat pe robotul telefonic. **3. Căutarea unui loc de muncă** *Obiective pragmatice*: a redacta un anunț (cerere/ofertă de muncă), a vorbi despre locul de muncă și despre experiența profesională, a redacta un CV / o scrisoare de intenție, cum ne prezentăm la un interviu de angajare. Simularea unui interviu de angajare. *Obiective lingvistice*: prezentarea unor acțiuni încheiate utilizând timpurile trecute, acordul participiului trecut, utilizarea pronumelor adverbiale, formularea întrebărilor. *Documente profesionale*: CV-ul, scrisoarea de intenție. **4. Prezentarea unei companii** *Obiective pragmatice*: prezentarea companiei, prezentarea meseriilor. *Obiective lingvistice*: diateza pasivă, exprimarea posesiei, gradele de comparație ale adjectivelor. *Documente profesionale*: organigramă, orar. **5. Limbajul tehnic şi franceza pentru inginerie**	26
2.	**Verificare finală**	2
	Total:	**28**

Bibliografie:

1. Platforme seminar, Online pe Platforma Moodle, 2026-2027, http://curs.upb.ro/2026/
2. Jean-Luc Penfornis, Français.com - Niveau intermédiaire / B1 - Livre de l'élève - 3ème edition, Editura: Cle International, 2018, ISBN: 9782090386851
3. Parizet, Marie-Louise / Grandet, Éliane, Vocabulaire progressif du français – Niveau avancé (B2 C1), 2e édition. Paris : CLE International, 2020
4. Cherifi Soade, Girardeau Bruno, Mistichelli Marion, Travailler en français en entreprise, Méthode de français sur objectifs spécifiques, Didier, Paris, 2009.
5. Grégoire Maïa, Grammaire progressive du français – avec 600 exercices, CLE International, 2012
6. Lahmidi Zarha, Sciences-techniques.com, CLE International, 2005
7. Miquel Claire, Vite et Bien 2, CLE International, 2010.
8. Trofin Roxana, Sălvan Mirela, Popescu Adrian, Ivanuță Ramona, Communication professionnelle en français – Cours de français professionnel, Printech, București.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar	Interactivitate, îndeplinirea sarcinilor de lucru	1. Evaluare orală continuă, activitate la seminar, teme 2. Verificare finală scrisă	1. 80% 2. 20%
10.6 Condiții de promovare			

Rezultatul evaluării finale la o disciplină rezultă din însumarea punctelor alocate fiecărei activităţi din cadrul disciplinei (puncte ale căror sumă este 100), iar punctajul total se transformă în notă (de la 1 la 10) prin împărţire la 10 şi rotunjire (cu excepţia notei 5 care se obţine prin trunchiere). Punctajul minim pentru promovarea acestei discipline este de 50 puncte.

Data completării 24.09.2026	Titular(i) de curs	Titular(i) de aplicații
Data avizării în departament	Director de departament Prof. dr. ing. Diana-Maria BUCUR	
Data aprobării în Consiliul Facultății	Decan Prof. dr. ing. Lăcrămioara-Diana ROBESCU	